**APPEL A PROJETS LEADER**

**« L’implication des jeunes dans des projets culturels, sportifs ou touristiques »**

**Dossier de candidature**





Date limite de remise des candidatures : **31 janvier 2019**

**Rappel du contexte de l’appel à projets :**

Le Pays d’Auray anime un **programme européen LEADER**, avec pour objectifs d’encourager la mise en œuvre de projets visant à **permettre aux jeunes de s’installer durablement sur le territoire**. Ainsi, les projets accompagnés peuvent revêtir plusieurs dimensions, à savoir l’emploi, l’habitat, la mobilité, la valorisation des ressources naturelles du Pays, mais aussi l’implication des jeunes dans la mise en œuvre de projets territoriaux.

**La jeunesse correspond à une période d’acquisition progressive de l’autonomie et de l’indépendance**. **Les loisirs, la culture et le sport sont des vecteurs de construction, de socialisation et d’ouverture aux autres et au monde**. Ils permettent d’accompagner les jeunes dans leur apprentissage et leur passage vers l’âge adulte.

La mise en place de cet Appel à Projets a donc pour objectif transversal **d’encourager l’implication des jeunes dans la mise en place d’initiatives territoriales**.

**dossier de candidature**

***Intitulé de votre projet***

***Identification du demandeur***

Nom de la structure

N° SIRET

***Structure demandeuse***

***Si Association ou porteur privé***

Date de création de l’association

Secteurs d’activité

Objet de la structure

Appartenance à des fédérations

Nombre d’adhérents

Nombre de bénévoles actifs

Nombre de salariés

Chiffre d’Affaire annuel en K€ (si appartenance à un groupe, de l’entité ou du groupe)

Total du bilan annuel en K€ (si appartenance à un groupe, de l’entité ou du groupe)

***Si Collectivité Publique ou assimilée***

Nombre d’habitants

Nombre de salariés ou d’agents, en ETP (si appartenance à un groupe, de l’entité ou du groupe)

Montant du budget annuel en K€

***Représentant de la structure demandeuse***

Nom

Prénom

Fonction

Responsable technique du projet

Fonction du responsable technique

Encadrant professionnel des jeunes

Fonction de l’encadrant professionnel des jeunes

***Coordonnées***

Adresse

Code postal Ville

Tèl / / / / /

Courriel @

***Caractéristiques du projet***

Territoire couvert par le projet

Localisation du projet

***Calendrier prévisionnel***

Début de l’opération

Fin de l’opération

***Stade d’avancement de votre projet***

Quel est le stade d’avancement de votre initiative (idée, plan d’actions défini, marchés en cours…) ?

***Contexte territorial associé à votre projet***

Comment votre projet est-il né, comment s’inscrit-il dans le territoire ?

***Présentation résumée du projet***

En quoi consiste votre projet ? Que souhaitez-vous développer ? Comment allez-vous préparer ce projet ? Comment les jeunes vont-ils être impliqués ?

***Comment les jeunes vont-ils être impliqués dans la définition et la réalisation du projet ?***

***Objectifs associés à votre projet***

Pourquoi présentez-vous ce projet ? Que cherchez-vous à améliorer dans votre quotidien ? Qui vont être les personnes concernées ? Impliquées ?

***Indicateurs de résultats***

Quels indicateurs de résultat allez-vous mettre en place afin d’évaluer votre projet (qualitatifs et/ou quantitatifs) ?

***Réponse aux critères de sélection***

|  |  |
| --- | --- |
| Critères de sélection | Argumentaire |
| L’innovation :  Qu’est-ce qui est original dans votre projet ?  Quelles sont les personnes avec lesquelles vous allez travailler ?  Quel va être le rayonnement de votre projet ? |  |
| Le partenariat :  Quelles sont les personnes avec lesquelles vous allez travailler ? Des jeunes d’autres Communes, des personnes travaillant dans votre Commune, des membres d’associations, des personnes âgées… ? |  |
| L’implication des jeunes :  Comment votre projet va-t-il se mettre en œuvre ? Comment les jeunes vont-ils travailler ? Que vont-ils faire dans ce projet ? |  |
| La pérennité du projet :  Quelles pourraient être les suites données à votre projet ? |  |
| Le financement LEADER :  Que va faciliter l’obtention de l’aide européenne ? |  |
| La réponse aux objectifs de l’Appel à Projets :  Votre projet permet-il :  -les échanges entre jeunes du territoire ?  -l’implication des jeunes dans des activités mêlant découverte des patrimoines locaux et pratiques culturelles et sportives ?  -le développement personnel des jeunes, l’éducation à la citoyenneté, la prise d’initiatives, le développement du bénévolat… ?  -la mise en réseau d’acteurs, afin de construire des offres de loisirs à destination des jeunes ? |  |

***TVA***

Assujettissement à la TVA : □ oui □ non

Récupération de la TVA : □ oui □ non

***Dépenses prévisionnelles***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature des dépenses** | **Montant HT** | **Montant TTC** |
|  | € | € |
|  | € | € |
|  | € | € |
|  | € | € |
|  | € | € |
|  | € | € |
| **Total** | **€** | **€** |

***Recettes prévisionnelles***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature des recettes (subvention, prêt, garantie, avance récupérable…)** | **Montant** | **Taux** |
|  | € |  |
|  | € |  |
|  | € |  |
|  | € |  |
|  | € |  |
| **Total** | **€** |  |

***Compléments et précision éventuelles sur la partie financière du projet :***

***Engagement de la structure porteuse***

Les candidats s’engagent sur l’honneur à garantir la sincérité et la véracité des informations qu’ils fournissent, toute imprécision ou omission susceptible d’introduire un jugement erroné entrainera l’annulation du dossier de candidature.

Le candidat sélectionné s’engage à se tenir à disposition pour fournir tous les renseignements complémentaires*.*

Le candidat s’engage à participer à des opérations de relations publiques et de presse relatives à l’appel à projet, dans la limite de la confidentialité.

Fait à le

Signature du Représentant Légal de la Structure